

## ウォッチング当番のお仕事

集合 8:40 ※ 仕事の内容は、路上監視 駐車場監視、校内巡回、外遊び監視、遊具出し入れ、鐘鳴らし、受付、弟妹見守り役 です。

### 点呼

安全ベスト(黄色、学級委員はオレンジ)着用。校舎長からの連絡。  
出席人数確認し、仕事の分担。

### 1年生の見守り

1年生のみ8:40~9:00まで、1名教室で見守り。クラスの保護者ならどなたでも構いません。

### 「受付」1-2名ずつ→出入口は、駐車場側入口、中庭側入口の2箇所です。

登下校時は2箇所の入り口でIDのチェックをお願いします。授業開始9:40中庭側の自動ドアを閉鎖し(ドアを閉め中から施錠)、駐車場側の入口のみ受付になります。12:05に開錠し受付を2か所に戻します。自動ドアの鍵2つは職員室で尋ねてください。

中庭受付横の赤い古本ドネーション箱に誤って図書を返却する方がいないか注意してください。

### 「ハンドソープ設置」

男女トイレそれぞれにハンドソープを設置してください。ゴミ袋の設置はせず、最後にゴミを回収します。ただ、各トイレにゴミ袋が1枚も設置されていない場合のみ、袋を1枚設置してください。

### 「左側通行の案内を設置」

校内4か所に【左を歩く】の案内を貼ってください。青いW当番マニュアルのフォルダを参考。位置 ① 中庭入口 入って左手、ガラスのパーテーションの壁 ②小2へ上がる階段の上正面 ③小4~中学部 階段の途中のガラス面 ④談話室近くの階段を2階へ上がった右側の壁

### 「図書返却箱設置 / 古本ドネーション箱設置」[図書室倉庫]

どちらも朝出ていなければ、返却箱は談話室前ホールと中庭側の入口を入ったところに設置。赤いドネーション箱は中庭入口受付横に設置。設置場所は青いフォルダの中、「左を歩く」案内設置場所地図を参照してください。10時過ぎても出ている時は図書室倉庫入口付近に片付けてください。

外立ちの時間は、9:00~9:30 と 12:10~12:30 の2回です。

### 「路上監視」3-4名 1, 2, 4番は必ず立ってください。他3番。

- ・三角コーン1個設置/回収「左折禁止」を4番が移動。
- ・立ち位置4番(進入禁止)の案内をご使用ください。
- ・立ち位置1, 2, 3番は「横断中」の旗を使用し、交通整理、生徒の横断の補助をお願いします。

### 「駐車場監視」2-4名 5, 6番は必ず立ってください。他、7, 8番。

- ・駐車場は「横断中」の旗を使用し、交通整理、生徒の横断の補助をお願いします。
- ・車の通行や進入チェック、横断中の児童の安全確保をお願いします。
- ・部外者の駐車場内侵入を防ぐため、9:30にはコーン3つを駐車場入り口に並べてください。(4番の案内を参考にしてください。)

### 9時以降に水色(2023-24.3)の駐車許可証なしで入庫する車はありません。

外立ち終了時に三角コーン3つを持ち帰って、W道具とともに台車に重ねて乗せてください。

### 「校庭」6名以上＋「鐘鳴らし」2名（＋談話室1名）

- ・遊具を図書室倉庫から出して校庭に用意してください。（竹馬、ボール、青い道具箱：長縄、縄跳び・コマ・けん玉など）
- ・雨の日は校庭に出た屋根がある場所に談話室より机を1台出し、コマ、けん玉を並べて出してください。
- ・バスケットゴールのポール4本にカバーを付ける。
- ・ボードゲームを談話室外のW当番用具が置いてある机に出す。中学生のみ談話室手前で使用可。1名付き添う。休み時間終了時には声がけしてください。
- ・ボールの空気を確認。けん玉、縄跳びなどはベンチに並べて出してください。
- ・休み時間の鐘を鳴らした後、中庭近くの階下で「歩きましょう」と声がけをしてください。
- ・休み時間には、校庭に6名以上出て奥まで広がって見守りしてください。
- ・サッカーは小3以上がフェンスの中、小1, 2はフェンス外になっています。
- ・休み時間終了時には遊具が全部戻ってきているか、縄跳び、けん玉が絡まる事が無いよう収納してください。子供たちに使った遊具の片付けを推奨してください。
- ・鐘鳴らしは、小学部の授業開始と終了時です。
- ・鐘を鳴らし始める場所は、ブレント当番タイムチャートを参照してください。
- ・中学部の休み時間には鐘を鳴らさず、終了時に声がけしてください。
- ・暑い日は水飲み場の水で遊んでしまう児童がいないか気にかけてください。

### 終了時

「弟妹見守り役」1名→12:15から解散時まで談話室で。

### 「トイレのゴミ捨て」

男女トイレそれぞれのゴミを1枚の袋にまとめて(朝1枚設置済の場合はその袋をご使用ください)、ハンドソープを回収してください。ゴミは談話室にゴミがないかを確認の上、中庭から外へ出て、そのまま奥の駐車場へ続く道を横断して、校門とは別の方へまっすぐ進んだ辺りのゴミ捨て場に運んでください。

### 「机、椅子の片付け」

受付、W道具の置いてある机、椅子を談話室に戻してください。W道具、三角コーンは台車に乗せてください。

### 学級委員の方へ

- ・校舎内外での気づいた点や問題点（駐車や近隣住民に関するトラブル、安全面に関する事）などありましたら学級委員の会までメールしてください。
- ・W当番の資料は青いフォルダに挟んでありますので参考にしてください。

### その他

- \* IDを販売した場合、販売個数を記録し、代金は校舎長へ。
- \* 総会の日には会場設営と片付け手伝い
- \* 入学式、卒業式の会場と立て看板片付け
- \* 運動会、ブレント祭りの会場設営、警備など